

وقفه الله

سعادة نائب رئيس مجلس الإدارة بالجمعية

وقفه الله

سعادة المدير التنفيذي المكلف بالجمعية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ، ، ، وبعد :

بناء على محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٠) يوم الأحد بتاريخ: ٠٢ / ٠٧ / ١٤٤٥ هـ الموافق: ١٤ / ٠١ / ٢٠٢٤ م والمتضمن

مايلي :

قرار رقم (٤٦ / ١ / ٤٥) :

اعتماد إعادة تشكيل اللجنة التنفيذية بالجمعية برئاسة أ. جبران محمد شراحيلى ونائب الرئيس أ. حسام فؤاد نجا وعضوية كلاً من: أ. وائل سعد الهمداني و أ. فايز طالب الاحمدي و أ. محمد سعد القحطاني .

وتكون مهام اللجنة على النحو التالي :

- ١ - إعداد اللوائح المالية والإدارية .
- ٢ - التحضير لاجتماعات مجلس الإدارة والجمعية العمومية .
- ٣ - تشكيل ومتابعة اللجان الفرعية .
- ٤ - متابعة تنفيذ خطط الجمعية .
- ٥ - متابعة تنفيذ قرارات مجلس الإدارة .
- ٦ - المساهمة في حل المشاكل الطارئة للجمعية .
- ٧ - دراسة التقارير الصادرة من إدارة الجمعية واتخاذ ما يلزم حيالها .
- ٨ - تعيين موظفين الجمعية .
- ٩ - دراسة اللوائح والسياسات ورفعها لمجلس الإدارة للاعتاد .
- ١٠ - دراسة التقارير المالية للجمعية .

عليه نأمل منكم بعد الاطلاع ، العمل بموجبه وإجراء اللازم ، وفقكم الله ورعاكم ،،

رئيس مجلس الإدارة

سعد بن منصور المحميد

diafatalmadina@gmail.com



جمعية ضيافة المدينة المنورة لخدمة الحجاج والمعتمرين

الرقم:

التاريخ:

المشروعات:



الرقم: ٤٥ / ١ / ١٠

التاريخ: ٠٢ / ٠٧ / ١٤٤٥ هـ

المشروعات:



المملكة العربية السعودية

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

جمعية ضيافة المدينة المنورة

لخدمة الحجاج والمعتمرين

ترخيص رقم: (٢٢٤٤)

### محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٠) في دورته الأولى

الحمد لله والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين ، ، ، أما بعد :

فقد تم - بحمد الله - عقد اجتماع مجلس الإدارة :

رقم الاجتماع	اليوم	التاريخ	الساعة
(١٠)	الأحد	١٤ / ٠١ / ٢٠٢٤ م	٣٠:٠٥ م - ٣٠:٠٤ م

وتم استعراض المحاور التالية :

م	الموضوع	م	الموضوع
١	الافتتاحية	٢	عرض إحصائيات برامج الجمعية خلال موسم العمرة لعام ١٤٤٥ هـ
٣	المدير التنفيذي للجمعية	٤	إعادة تشكيل اللجنة التنفيذية

وعليه تم اتخاذ القرارات التالية :

رقم القرار	القرار
-	اطلع الجميع على إنجازات وإحصائيات برامج الجمعية خلال موسم العمرة لعام ١٤٤٥ هـ ، وحث المجلس على بذل الجهد لإنجاح أعمال الجمعية خلال موسم العمرة .
٤٥ / ١ / ٤٥	قرار رقم (٤٥ - ١ - ٤٥) بناءً على ما نص عليه النظام الأساسي للجمعية بالمادة (٤٨) فقرة رقم (٢) إذا لم تتمكن الجمعية من تعيين مسؤول تنفيذي متفرغ لأعمالها لأي سبب من الأسباب، فالمجلس الإدارة وبعد موافقة المركز تعيين مسؤول تنفيذي غير متفرغ ، ونظراً لعدم وجود مدير تنفيذي متفرغ حالياً ، ولما يتمتع به الأستاذ / فايز بن طالب الأحمدى من خبرة إدارية في القطاع الغير ربحي تزيد عن (٢٥) عاماً و معرفته لأعمال الجمعية ، ومساهمته في تأسيس العديد من الجمعيات في المنطقة ، ولحاجة الجمعية إلى خبراته خصوصاً أنها جمعية ناشئة ، فلذلك قرر المجلس تكليفه مديراً تنفيذياً للجمعية غير متفرغ جزئي ، وهو على استعداد للحضور للجمعية في أي وقت يتطلب ذلك .

diafatalmadina@gmail.com

جمعية ضيافة المدينة المنورة لخدمة الحجاج والمعتمرين

diafatalmadina@gmail.com  
www.md-gift.com

المدينة المنورة: تقاطع الدائري الثالث طريق الهجرة كيلو 9 0535288777

diafatalmadina@gmail.com

جمعية ضيافة المدينة المنورة لخدمة الحجاج والمعتمرين

diafatalmadina@gmail.com  
www.md-gift.com

المدينة المنورة: تقاطع الدائري الثالث طريق الهجرة كيلو 9 0535288777

## المملكة العربية السعودية

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

جمعية ضيافة المدينة المنورة

لخدمة الحجاج والمعتمرين

ترخيص رقم: (٢٢٤٤)

الرقم:

التاريخ:

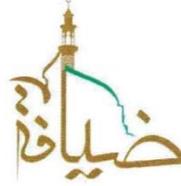
المشروعات:



الرقم:

التاريخ:

المشروعات:



## المملكة العربية السعودية

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

جمعية ضيافة المدينة المنورة

لخدمة الحجاج والمعتمرين

ترخيص رقم: (٢٢٤٤)

رقم القرار	القرار
	قرار رقم ( ٤٦ - ١ - ٤٥ ) اعتماد إعادة تشكيل اللجنة التنفيذية بالجمعية لتكون النحو التالي :
	١ - الأستاذ / جبران بن محمد شراحيلى ( رئيس اللجنة ) .
	٢ - الأستاذ / حسام بن فؤاد نجحا ( نائب الرئيس ) .
	٣ - الأستاذ / وائل بن سعد الهمداني ( عضو ) .
	٤ - الأستاذ / فايز بن طالب الأحمدى ( أمين اللجنة ) .
	٥ - الأستاذ / محمد بن سعد القحطاني ( عضو ) .
	<b>وتكون مهام اللجنة على النحو التالي :</b>
٤٦ / ١ / ٤٥	١ - إعداد اللوائح المالية والإدارية .
	٢ - التحضير لاجتماعات مجلس الإدارة والجمعية العمومية .
	٣ - تشكيل ومتابعة اللجان الفرعية .
	٤ - متابعة تنفيذ خطط الجمعية .
	٥ - متابعة تنفيذ قرارات مجلس الإدارة .
	٦ - المساهمة في حل المشاكل الطارئة للجمعية .
	٧ - دراسة التقارير الصادرة من إدارة الجمعية واتخاذ ما يلزم حيالها .
	٨ - تعيين موظفين الجمعية .
	٩ - دراسة اللوائح والسياسات ورفعها لمجلس الإدارة للاعتماد .
	١٠ - دراسة التقارير المالية للجمعية .

diafatalmadina@gmail.com

جمعية ضيافة المدينة المنورة لخدمة الحجاج والمعتمرين

diafatalmadina@gmail.com  
www.md-gift.com



المدينة المنورة: تقاطع الدائري الثالث طريق الهجرة كيلو 9 0535288777

diafatalmadina@gmail.com

جمعية ضيافة المدينة المنورة لخدمة الحجاج والمعتمرين

diafatalmadina@gmail.com  
www.md-gift.com



المدينة المنورة: تقاطع الدائري الثالث طريق الهجرة كيلو 9 0535288777

# المملكة العربية السعودية

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

جمعية ضيافة المدينة المنورة

لخدمة الحجاج والمعتمرين

ترخيص رقم: (٢٢٤٤)

الرقم:

التاريخ:

المشروعات:



الرقم:

التاريخ:

المشروعات:



المملكة العربية السعودية

المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

جمعية ضيافة المدينة المنورة

لخدمة الحجاج والمعتمرين

ترخيص رقم: (٢٢٤٤)

وبالله التوفيق ،،،

م	الاسم	التوقيع	م	الاسم	التوقيع
١	الأستاذ / علي بن جبارة الثقفي		٣	الأستاذ / حسام بن فؤاد نجحا	
٢	الأستاذ / وائل بن سعد الهمداني		٤	الأستاذ / جبران بن محمد شرابي	

رئيس مجلس الإدارة

سعد بن منصور المحميد



diafatalmadina@gmail.com

diafatalmadina@gmail.com  
www.md-gift.com



0535288777



المدينة المنورة: تقاطع الدائري الثالث طريق الهجرة كيلو 9

diafatalmadina@gmail.com

diafatalmadina@gmail.com  
www.md-gift.com



0535288777



المدينة المنورة: تقاطع الدائري الثالث طريق الهجرة كيلو 9